

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 38 им.Страховой С.Л.

СОГЛАСОВАНО

Методист

 / О.А. Воронкова /  
протокол №1 от «30» августа 2022 г.

ПРИНЯТО

решением педагогического совета  
протокол от 30.08.2022г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОБУ СОШ №38  
им.Страховой С.Л.

 Д.В.Кривенко/

приказ от 30.08.2022 г. № 314



### Рабочая программа элективного курса

«Русский язык »

для среднего общего образования  
углублённый уровень

**Срок освоения:** 2года (10-11 классы)

**Рабочая программа составлена на основе ООП СОО авторской программы «Русский язык » (углублённый уровень) 10-11 классы УМК В.В. Бабайцевой – М.: Просвещение», 2021. ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РУССКИЙ ЯЗЫК (для 10-11 классов образовательных организаций), Москва, 2021**

Составитель:

Волкова С.А., учитель русского языка  
и литературы

2022

## ПРОГРАММА ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

«РУССКИЙ ЯЗЫК» 10 -11 классы (68 часов)

### 1. Пояснительная записка

Элективный курс по русскому языку «Русский язык » предназначен для обучающихся 10-11 классов и рассчитан на 68 часов. Рабочая программа элективного курса по русскому языку (углублённый уровень) для 10 -11 классов среднего общего образования подготовлена на основе Федерального государственного стандарта Российской Федерации, ООП СОО СОШ №38 им. Страховой С.Л. пгт Сириус, Программы воспитания, авторской программы по русскому языку к УМК В.В.Бабайцевой. 10-11классы (углублённый уровень) . Издательство М.: «Дрофа»,2021г. Согласно учебному плану МОБУ СОШ №38 на 2022-2023 учебный год на изучение элективного курса «Русский язык» в 10 классе отводятся 1 час в неделю, 34 часа в год, на изучение русского языка в 11 классе отводятся 1 час в неделю, 34 часа в год.

Данный курс учитывает специфику КИМов и носит итоговый характер. Поскольку элективный курс обобщает, закрепляет важнейшие умения, которые должны быть сформированы у выпускников средней школы, он может быть использован в качестве обобщающего учебного курса по русскому языку для учащихся 10-11 классов любого профиля при подготовке к единому государственному экзамену (далее – ЕГЭ). Содержание курса опирается на знания, умения и навыки учащихся старших классов, сформированные в основной школе. Содержание программы предполагает расширение и углубление теоретических материалов, позволяющее формирование практических навыков выполнения тестовых заданий ЕГЭ. Вместе с тем курс даёт выпускникам средней школы целостное представление о богатстве русского языка, помогает использовать в повседневной практике нормативную устную и письменную речь.

Актуальность выбора данного элективного курса обусловлена тем, что новая форма итоговой аттестации – единый государственный экзамен – требует своей технологии выполнения заданий, а значит – своей методики подготовки. Работа с тестами требует постоянного, активного, дифференцированного тренинга.

**Цель курса** – совершенствование приобретенных учащимися знаний, формирование языковой, коммуникативной, лингвистической компетенции, развитие навыков логического мышления, расширение кругозора, воспитание самостоятельности в работе на более высоком качественном уровне, формирование устойчивых практических навыков выполнения тестовых и коммуникативных задач по ЕГЭ, а также использование в повседневной практике нормативной устной и письменной речи.

Задачи курса:

- изучение нормативных и методических документов по организации и проведению ЕГЭ по русскому языку;
- овладение основными нормами литературного языка;
- создание прочной базы языковой грамотности учащихся, формирование умения выполнять все виды языкового анализа;
- дифференциация освоения алгоритмов выполнения тестовых и коммуникативных задач обучающимися с разным уровнем языковой подготовки;



- обучение старшеклассников осознанному выбору правильных ответов тестовых заданий;
- освоение стилистического многообразия и практического использования художественно-выразительных средств русского языка;
- обучение анализу текста, его интерпретации;
- совершенствование лингвистической компетенции выпускников при выполнении части С экзаменационной работы;
- развитие речевой культуры.

Формы изучения курса: групповая и индивидуальная работа с нормативными документами, с учебными пособиями по подготовке к ЕГЭ, с тестами и текстами, тренинг, практикум, ответы на поставленные вопросы как результат самостоятельного осмысления в решении лингвистических и коммуникативных задач, решение текстов по типу ЕГЭ на заданное время, мини-исследований содержания и языковых средств конкретных текстов, написание сочинений, тренировочно-диагностические работы, репетиционный ЕГЭ, использование различных каналов поиска информации.

## 2. Содержание программы (34 часа)

10 класс

Орфографические нормы (2 ч.)

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена, собственные, со строчной — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам Литературный язык. Нормы речи. Словари русского языка. Принципы русской орфографии. Основные правила орфографии.

Правописание корней (4 ч.)

Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова,

Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые; е и э в заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных 1) *-кас-//-кос-*;

*-лаг-//-лож-*; *-бир-//-бер-*; *-пир-//-тер-*; *-стил-//-стел-*-идр. (зависимость от глагольного суффикса *-а-*); 2) *-рост-//-*

*-рос-*; *-скак-//-скач-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гар-//-гор-*; *-твар-//-твор-*; *-клан-//-клон-*; *-зар-//-зор-* (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло//ла*; *оро//ра*; *ере//ре*; *ело//ле*.

Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (*Доска — дощатый, очки — очечник*).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (*лог, фил, гео, фон* и т. п.). Безударные гласные корня. Чередования в корне. Непроверяемые гласные в корне. Правописание Ъ, ь знаков в корне, на стыке приставок и корня.

Правописание приставок (5 ч.)

Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з/с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфематический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*. Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *и* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *и*; употребление разделительных *ъ* и *ь*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чк, ич, нч, ни, рч, ри, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем. Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов... нный, без.. ность, ... остный и т. п.).

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как приём объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написание слов.

Прием поморфемной записи слов (*рас-чес-ыва-ющ-ий, не-за-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-целл-ени-е*) и его практическая значимость.

Гласные *и, ы* после приставок. Правописание приставок *пре-, при-*. Правописание приставок на *-з, -с*. Правописание двух приставок.

Правописание суффиксов (11 ч.)

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имён существительных и их написание:

*-арь-, -тель-, -ник-, -изн(а), -есть (-ость-), -ени(е)* и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек-* и *-ик-, -ец-* и *-иц-* в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: *-оват-(-еват-), -евит-, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -оньк- (-еньк-)* и др. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-, -к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-, -е-, -а-, -ка-, -ирова-, -ича-, -ему-* и др. Различение на письме глагольных суффиксов *-ова- (-ева-) и -ыва- (-ива-)*. Написание суффикса *-е-* или *-и-* в глаголах с приставкой *обез-//обес-* (*обезлесить — обезлесить*), *-ться* и *-тся* а глаголах

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*посеять — посеянный — посеянный*).

Правописание *н* и *нн* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.



Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий настоящего и прошедшего времени, действительных и страдательных причастий. Слитное, раздельное и дефисное написание. **Н-ни** в различных частях речи.

Правописание служебных частей речи (12 ч.)

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы.

Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, потому, поэтому, оттого, оттого, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (*многообещающий — много обещающий*).

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

Слитное и раздельное написание **не** с различными частями речи. Правописание служебных частей речи. Правописание производных предлогов. Правописание омонимичных слов и словосочетаний.

## 11 класс (34 часа)

Орфоэпические нормы (2 ч.)

Орфоэпия в использовании глаголов, причастий. Орфоэпические словари. Изменения в использовании слов за последнее десятилетие. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта, телефакс и др.). Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

Пунктуационные нормы (8 ч.)

Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм. Трудные случаи пунктуации. Пунктуация в простом предложении: знаки препинания в предложениях с однородными членами, при обособленных членах (определениях, обстоятельствах); знаки препинания со словами и конструкциями, грамматически не связанных с членами предложения. Пунктуация в сложных предложениях: в бессоюзном сложном предложении, в сложносочинённом предложении, знаки препинания в сложном предложении с союзной и бессоюзной связью. Сложное предложение с разными видами связи.

Смысловые типы речи (4)

Структура, языковое оформление текста. Функционально-смысловые типы речи, их отличительные признаки. Предупреждение ошибок при определении типов речи. Решение тестовых заданий, связанных с определением типов речи.

Функциональные стили речи (6 ч.)

Функциональные стили, их характеристика. Признаки стилей речи. Предупреждение ошибок при определении стилия текста.

Изобразительно-выразительные средства языка (3 ч.)

Речь. Языковые средства выразительности. Тропы, их характеристики. Стилистические фигуры.

### Коммуникативные компетенции (11ч.)

Информационная обработка текста. Употребление языковых средств. Жанровое своеобразие сочинений. Структура письменной экзаменационной работы. Формулировка проблем исходного текста. Виды проблем. Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста. Авторская позиция. Отражение авторской позиции в тексте. Аргументация собственного мнения по проблеме. Формы аргументации. Правила использования аргументов. Источник аргументации. Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения. Логические ошибки, их характеристика и предупреждение. Абзацное членение, типичные ошибки в абзацном членении письменной работы, их предупреждение. Точность и выразительность речи. Соблюдение орфографических, пунктуационных, языковых, речевых, этических, фактологических норм.

### 3. Планируемые результаты

В результате изучения курса обучающиеся должны знать/понимать

- смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферы общения;
- основные особенности функциональных стилей;

уметь:

- оценивать речь с точки зрения языковых норм русского литературного языка; (орфографических, орфоэпических, лексических, словообразовательных, морфологии и синтаксису в практике правописания);
- применять знания по фонетике, лексике, морфемике, словообразованию, морфологии и синтаксису в практике правописания;
- соблюдать в речевой практике основные синтаксические нормы русского литературного языка;
- понимать и интерпретировать содержание исходного текста;
- создавать связное высказывание, выражая в нём собственное мнение по прочитанному тексту;
- аргументировать собственное мнение и последовательно излагать собственные мысли;

оформлять собственную речь в соответствии с грамматическими и пунктуационными нормами литературного языка и соответствующими требованиями в письменной экзаменационной работе

### 4. Тематический план

10 класс

№	Наименование разделов и тем	Кол ичес	Электронные цифровые и
---	-----------------------------	-------------	---------------------------



		ТВО часо в, отво дим ых на осво ение каж дого разд ела и тем ы	образователь ные ресурсы
1	2	3	4
Орфографические нормы (2)			
1	Принципы русской орфографии. Орфографические нормы.	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klasse-obshchiie-sviedieniia-o-iazukie-iz-istorii-iazukozn.html">https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klasse-obshchiie-sviedieniia-o-iazukie-iz-istorii-iazukozn.html</a>
2	Правописание корней и приставок	1	
Правописание корней (4ч)			
3	Правописание корней. Безударные гласные	1	
4	Правописание корней. Непроверяемые гласные	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klasse">https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klasse</a>
5	Правописание корней. Чередующиеся гласные в корне	1	
6	Правописание Ъ, Ы знаков в корне	1	
Правописание приставок (5ч)			
7	Гласные И-Ы после приставок	1	
8	Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klasse">https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klasse</a>
9	Правописание приставок ПРО- и ПРА-	1	
10	Правописание -З, -С в приставках	1	
11	Правописание двух приставок	1	
Правописание суффиксов (11ч)			
12	Правописание суффиксов прилагательных.	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klasse">https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klasse</a>
13	Правописание суффиксов -ЬВА-, -ИВА-, -ОВА-, -ЕВА- в глаголах.	1	
14	Правописание падежных окончаний .	1	
15	Правописание личных окончаний глаголов.	1	
16	Правописание гласных перед суффиксами страдательных причастий.	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klasse-obshchiie-sviedieniia-o-iazukie-iz-istorii-iazukozn.html">https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-10-klasse-obshchiie-sviedieniia-o-iazukie-iz-istorii-iazukozn.html</a>
17	Правописание гласных перед суффиксами действительных причастий.	1	
18	Н-НН в суффиксах существительных	1	

19	Н-НН в суффиксах прилагательных	1	
20	Н-НН в суффиксах кратких прилагательных	1	
21	Н-НН в суффиксах наречий	1	
22	Н-НН в суффиксах причастий	1	
Правописание служебных частей речи (12ч)			
23	Слитное и раздельное написание НЕ с глаголами, деепричастиями	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspekt-uroka-v-10-klasse-obshchiih-sviadeniia-ozhazykie-iz-istorii-izykozna.html">https://intolimp.org/publication/konspekt-uroka-v-10-klasse-obshchiih-sviadeniia-ozhazykie-iz-istorii-izykozna.html</a>
24	Слитное и раздельное написание НЕ с прилагательными, наречиями	1	
25	Слитное и раздельное написание НЕ с причастиями	1	
26	Слитное и раздельное написание НЕ с причастиями	1	
27	Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи.	1	
28	Слитное и раздельное написание НЕ и НИ с местоимениями.	1	
29	Дефисное и слитное написание ПОЛ-, ПОЛУ	1	
30	Дефисное написание наречий	1	
31	Правописание служебных частей речи. Союзы	1	
32	Правописание служебных частей речи. Предлоги	1	
33	Слитное, дефисное и раздельное написание омонимичных слов и словосочетаний	1	
34	Слитное, дефисное и раздельное написание омонимичных слов и словосочетаний	1	
Всего:34ч.			

### 11 класс

№	Наименование разделов и тем	Кол ичес тво часо в, отво дим ых на осво ение каж дого разд ела и тем ы	Электронные цифровые и образователь ные ресурсы
1	2	3	4
Орфоэпические нормы (1ч)			
1	Принципы русской орфографии. Орфоэпические нормы	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspekt-uroka-v-11-">https://intolimp.org/publication/konspekt-uroka-v-11-</a>



			klasse
Лексические нормы (1ч)			
2	Словник паронимов	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-11-klasse">https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-11-klasse</a>
Пунктуационные нормы (8ч)			
3	Использование алгоритмов при освоении пунктуационных норм. Трудные случаи пунктуации	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-11-klasse-obshchiie-sviedieniia-o-iazkykie-iz-istorii-iazkykozn.html">https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-11-klasse-obshchiie-sviedieniia-o-iazkykie-iz-istorii-iazkykozn.html</a>
4	Пунктуация в простом предложении: знаки препинания при О.Ч.	1	
5	Знаки препинания в предложениях со словами и конструкциями, грамматически не связанными с членами предложения	1	
6	Пунктуация в сложных предложениях: сложное предложение с разными видами связи	1	
7	Структура, языковое оформление. Смысловая и композиционная целостность текста.	1	
8	Последовательность предложений в тексте. Разноаспектный анализ текста. Логико-смысловые отношения между частями микротекста.	1	
9	Средства связи предложений текста	1	
10	Основная и дополнительная информация микротекста. Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров.	1	
Смысловые типы речи (4)			
11	Функционально-смысловые типы речи, отличительные признаки.	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-11-klasse">https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-11-klasse</a>
12	Повествование. Описание	1	
13	Рассуждение	1	
14	Предупреждение ошибок при определении типов речи	1	
Функциональные стили речи (6ч)			
15	Функциональные стили речи, их основные особенности: назначение каждого из стилей, сфера их использования	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-11-klasse-obshchiie-sviedieniia-o-iazkykie-iz-istorii-iazkykozn.html">https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-11-klasse-obshchiie-sviedieniia-o-iazkykie-iz-istorii-iazkykozn.html</a>
16	Разговорный стиль. Его особенности	1	
17	Официально-деловой стиль. Его основные особенности. Назначение каждого из стилей. Сфера их использования	1	
18	Публицистический стиль, его особенности. Средства эмоциональной выразительности. Жанры публицистического стиля	1	
19	Научный стиль, его особенности	1	
20	Художественный стиль речи. Предупреждение ошибок при определении стиля текста	1	
Изобразительно-выразительные средства языка (3ч)			
21	Речь. Изобразительно-выразительные средства языка. Выразительные средства лексики и фразеологии	1	
22	Тропы, их характеристика. Умение находить их в тексте	1	<a href="https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-11-klasse">https://intolimp.org/publication/konspiekt-uroka-v-11-klasse</a>
23	Стилистические фигуры, их роль в тексте.	1	

Коммуникативная компетенция (11ч)		klasse
24	Требования к письменной работе выпускника (критерии содержания, композиция, речевое оформление, грамотность)	1 <a href="https://intolimp.org/publication/konspekt-uroka-v-11-klasse-obshchiie-svideniia-o-iazykie-iz-istorii-iazykoz.html">https://intolimp.org/publication/konspekt-uroka-v-11-klasse-obshchiie-svideniia-o-iazykie-iz-istorii-iazykoz.html</a>
25	Требования к письменной работе выпускника (композиция, речевое оформление, грамотность)	1
26	Исходные тексты, их жанровое многообразие.	1
27	Структура письменной экзаменационной работы. Формулировка проблем исходного текста. Виды проблем.	1
28	Структура письменной экзаменационной работы. Комментарий к сформулированной проблеме исходного текста.	1
29	Структура письменной экзаменационной работы. Авторская позиция. Отражение авторской позиции в тексте.	1
30	Аргументация собственного мнения по проблеме. Формы аргументации. Правила использования аргументов. Источники аргументации.	1
31	Смысловая цельность, речевая связность и последовательность.	1
32	Абзацное членение, типичные ошибки в абзацном членении письменной работы, их предупреждение. Точность и выразительность речи. Соблюдение орфографических, пунктуационных, языковых, речевых, этических, фактологических норм.	1
33	Требования к точности и выразительности речи экзаменационной работы. Речевые ошибки и недочёты. Фактические и фоновые ошибки.	1
34	Психологическая подготовка к ЕГЭ.	1
Всего: 34ч.		